

# **Положение о порядке поступления и условиях осуществления социального обслуживания в детском доме-интернате для умственно отсталых детей (Федеральный закон №442-ФЗ от 28 декабря 2013 г.)**

Настоящее Положение разработано в соответствии с законом и устанавливает порядок и условия осуществления социального обслуживания в детском доме-интернате для умственно отсталых детей (далее - детский дом-интернат).

## 1. Общие положения

1.1. Социальное обслуживание в детском доме-интернате осуществляется путем предоставления социальных услуг детям-инвалидам с умственной отсталостью (далее - дети-инвалиды или ребенок-инвалид), частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

1.2. Вопросы, связанные с осуществлением социального обслуживания в детском доме-интернате, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

## 2. Порядок и условия осуществления социального обслуживания в детском доме-интернате

2.1. Социальное обслуживание в детском доме-интернате осуществляется в отношении детей-инвалидов от 4 до 18 лет с отклонениями в умственном развитии, нуждающихся по состоянию здоровья в постороннем уходе, бытовом обслуживании, медицинской помощи, социальной и трудовой реабилитации, обучении и воспитании, находящихся в иной трудной жизненной ситуации, и не имеющих противопоказаний к приему на социальное обслуживание в детский дом-интернат.

2.2. Дети-инвалиды принимаются на социальное обслуживание в детский дом-интернат на постоянное, временное (на срок до 6 месяцев) или дневное пребывание.

2.3. Для приема на социальное обслуживание в детский дом-интернат родители ребенка-инвалида (другой законный представитель ребенка-инвалида) обращаются в структурное подразделение главного управления социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания (далее - департамент социальной защиты населения).

2.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) паспорт ребенка-инвалида, для детей-инвалидов до 14 лет - свидетельство о рождении с вкладышем о российском гражданстве;
- 2) протокол психолого-медико-педагогической комиссии;
- 3) медицинская карта с результатами медицинского осмотра;
- 4) справка федерального учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;
- 5) индивидуальная программа реабилитации, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;
- 6) выписка из истории развития ребенка-инвалида с указанием проведенных профилактических прививок;
- 7) пенсионное удостоверение;
- 8) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 9) документы, подтверждающие доход ребенка-инвалида (справки о размере пенсии, ежемесячной денежной выплаты, других видах дохода);
- 10) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей - сведения о родителях, подтвержденные документально (свидетельство о смерти родителей (если ребенок - сирота), акт о доставлении брошенного ребенка-инвалида от правоохранительных органов (если ребенок - подкидыш), решение суда о лишении родительских прав (в случае, когда родители лишены родительских прав) и назначении алиментов на ребенка-инвалида), а

также номер анкеты ребенка, утвержденной приложением N 2 к приказу Минобразования Российской Федерации от 28 июня 2002 г. N 2482 "Об организации работы по ведению государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей";

11) документы о закреплении жилого помещения;

12) сберегательная книжка;

13) характеристика на ребенка-инвалида (из учреждения образования, здравоохранения, социальной защиты населения);

14) две фотографии в личное дело;

15) иные документы, необходимые для принятия решения о приеме на социальное обслуживание в детский дом-интернат.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4. настоящего Положения, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

2.6. Департамент социальной защиты населения формирует личное дело на каждого ребенка-инвалида. Личное дело представляет собой сброшюрованный комплект документов, указанных в пунктах 2.3, 2.4. настоящего Положения.

На основании личного дела в порядке очередности ребенку-инвалиду выписывается путевка в детский дом-интернат.

2.9. Ребенок-инвалид должен прибыть в детский дом-интернат в сроки, указанные в путевке, со следующими документами:

1) паспорт с выпиской с прежнего места жительства;

2) адресный листок убытия;

3) страховой медицинский полис;

4) пенсионное удостоверение;

5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

6) результаты анализов согласно перечню, со дня выдачи которых прошло не более 10 дней;

7) справка уполномоченного органа об отсутствии инфекционных заболеваний.

2.10. Законный представитель ребенка-инвалида, принимаемого на социальное обслуживание в детский дом-интернат, должен быть ознакомлен с видами и объемом оказываемых ребенку-инвалиду социальных услуг, их содержанием, условиями и правилами их оказания, правилами внутреннего распорядка, установленными в детском доме-интернате.

2.11. Социальные услуги оказываются ребенку-инвалиду на основании договора о социальном обслуживании, заключаемого между законным представителем ребенка-инвалида и детским домом-интернатом.

2.12. Заключение договора о социальном обслуживании осуществляется на основании личного дела ребенка-инвалида и документов, указанных в пункте 2.9. настоящего Положения.

2.13. В договоре о социальном обслуживании указываются виды и объем оказываемых социальных услуг, сроки, в которые они должны быть оказаны.

2.14. Личное дело ребенка-инвалида и документы, указанные в пункте 2.9. настоящего Положения, хранятся в детском доме-интернате, который несет ответственность за их сохранность. В случае утраты личного дела ребенка-инвалида и документов, указанных в пункте 2.9. настоящего Положения, детский дом-интернат принимает меры к их восстановлению.

### 3. Плата за социальное обслуживание в детском доме-интернате

3.1. Содержание ребенка-инвалида в детском доме-интернате включает затраты на:

1) обеспечение продуктами питания;

2) обеспечение мягким инвентарем;

3) обеспечение лекарственными средствами;

4) текущий ремонт предоставляемых жилых помещений;

- 5) оплату коммунальных услуг;
- 6) содержание обслуживающего персонала;
- 7) прочие расходы на содержание ребенка-инвалида в детском доме- интернате.

3.2. Социальные услуги в детском доме-интернате оказываются бесплатно НА ОСНОВАНИИ 442-ФЗ:

1) социальные услуги, входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг и в объем социальных услуг, предусмотренных государственным стандартом социального обслуживания, оказываются детям-инвалидам бесплатно.

#### 4. Перевод из детского дома-интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания

4.1. Перевод из детского дома-интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания осуществляется по инициативе законного представителя ребенка-инвалида либо по инициативе администрации детского дома-интерната.

4.2. Перевод из детского дома-интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания по инициативе законного представителя ребенка-инвалида осуществляется при наличии свободных мест в стационарном учреждении социального обслуживания на основании письменного заявления законного представителя ребенка-инвалида по путевке департамента.

4.3. Перевод из детского дома-интерната в другое стационарное учреждение социального обслуживания по инициативе администрации детского дома-интерната осуществляется:

- 1) по достижении ребенком-инвалидом предельного возраста для нахождения в детском доме-интернате - по путевке;
- 2) в случае выявления нуждаемости ребенка-инвалида в социальном обслуживании в стационарном учреждении социального обслуживания другого типа - на основании заключения психиатрического учреждения органа здравоохранения с рекомендацией типа стационарного учреждения социального обслуживания по путевке .

#### 5. Основания прекращения действия договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате

5.1. Основаниями прекращения действия договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате являются:

- 1) расторжение договора о социальном обслуживании в детском доме- интернате;
- 2) истечение срока действия договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате, за исключением случаев, когда социальное обслуживание в детском доме-интернате фактически продолжает осуществляться и ни одна из сторон не потребовала его прекращения;
- 3) достижение ребенком-инвалидом предельного возраста для нахождения в детском доме-интернате;
- 4) смерть ребенка-инвалида.

5.2. Договор о социальном обслуживании в детском доме-интернате может быть расторгнут по:

- 1) инициативе законного представителя ребенка-инвалида;
- 2) инициативе администрации детского дома-интерната.

5.3. Расторжение договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате по инициативе законного представителя ребенка-инвалида осуществляется на основании его личного заявления.

5.4. Расторжение договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате по инициативе администрации детского дома-интерната осуществляется в случае:

- 1) выявления обстоятельств, являющихся основанием для отказа в приеме на социальное обслуживание в детский дом-интернат, предусмотренных в разделе 6 настоящего Положения;
- 2) систематического нарушения законным представителем ребенка- инвалида существенных условий договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего пункта, расторжение договора о социальном обслуживании в детском доме- интернате производится в судебном порядке.

5.5. Изменение договора о социальном обслуживании в детском доме- интернате осуществляется по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением, подписываемым обеими сторонами.

5.6. Решение о прекращении действия договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате оформляется приказом детского дома-интерната.

5.7. При прекращении действия договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате ребенку-инвалиду выдается закрепленная за ним одежда, белье и обувь по сезону, личные вещи и ценности, хранившиеся в детском доме-интернате, а также справка с указанием времени пребывания в детском доме-интернате.

#### 6. Отказ в приеме на социальное обслуживание в детский дом- интернат

6.1. Основанием для отказа в приеме на социальное обслуживание в детский дом-интернат является:

1) наличие у ребенка-инвалида противопоказаний к приему на социальное обслуживание в детский дом-интернат, предусмотренных Инструкцией "О медицинских показаниях и противопоказаниях к приему в дома-интернаты", утвержденной Министерством здравоохранения СССР от 05.09.1978 г. N 06-14/12 и Государственным комитетом СССР по труду и социальным вопросам от 07.09.1978 г. N 06-14/12/2495-МК;

2) несогласие законного представителя ребенка-инвалида соблюдать существенные условия договора о социальном обслуживании в детском доме-интернате;

3) отсутствие оснований для приема ребенка-инвалида на социальное обслуживание в детский дом-интернат.

6.2. Решение об отказе в приеме на социальное обслуживание в детский дом-интернат принимается главным управлением в срок не позднее 10 дней со дня получения полного пакета документов, необходимых для приема ребенка-инвалида на социальное обслуживание в детский дом- интернат.